



*biedrības*  
**LATVIJAS AKUSTIĶU APVIENĪBA**  
*Latvian Acoustics Association*  
Member of the EAA



**SPECIĀLISTU SERTIFIKĀCIJAS SISTĒMAS  
NOLIKUMS.**

*( 7. redakcija )*

Nolikums uz 10 lappusēm  
(ar pieciem pielikumiem)  
pieņemts un apstiprināts  
LAA sapulcē,  
2010 .gada 15. februārī.  
(Protokols Nr. 01/2010 ).

***Rīga - 2010***

Biedrības  
„LATVIJAS AKUSTIĶU APVIENĪBA”  
SPECIĀLISTU CERTIFIKĀCIJAS SISTĒMAS NOLIKUMS.  
15.02.2010 gada 7. redakcija.

1. “Speciālistu sertifikācijas sistēma”, turpmāk tekstā Nolikums, nosaka sertifikātu izsniegšanas kārtību akustikas speciālistu kompetences un kvalifikācijas novērtēšanai. Akustikas nozaru un apakšnozaru saraksts veidots saskaņā ar spēkā esošiem MK Noteikumiem, Latvijas Būvnormatīviem, pieejamos lekciju kursus, literatūru un zinātniski - publiskos rakstus LAA mājas lapā [www.akustika.lv](http://www.akustika.lv) (**turpmāk mācību saturs**), kas arī ir par pamatu speciālistu kvalifikācijas un kompetences novērtēšanā.

2. Speciālistu sertificēšanas sistēmu veic un uztur biedrība „Latvijas Akustiķu Apvienības” (turpmāk LAA) komisija (no 3 dalībniekiem) un komisijas priekšsēdētājs, kuri tiek ievēlēti ar biedrības LAA pilnsapulces lēmumu. Biedrības „LAA” pilnsapulces pēc 5 gadiem veic sertifikācijas komisijas pārvēlēšanu.

3. Sertifikācijas komisija savas sēdes notur pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā 1 reizi gadā.

3.1 *Visi trīs Sertifikācijas komisijas dalībnieki un pieaicinātie eksperti (turpmāk eksaminētāji), izņemot komisijas priekšsēdētāju, veic sertifikāta kandidāta eksamināciju un kvalifikācijas novērtēšanu saskaņā ar „Speciālistu sertifikācijas nolikuma” 2. un 3. pielikumā minēto „Sertifikācijas shēmu”.*

3.2 *Eksaminētāju skaits sertifikāta kandidāta eksaminācijas brīdī nedrīkst būt mazāks par 4. Komisijas dalībnieks var būt arī eksperts.*

3.3 *Eksaminētāji aizpilda 2. pielikumā minēto „Sertifikācijas shēmu” ar to pirms novērtēšanas iepazīstinot sertifikāta kandidātu, kas apliecina to ar parakstu.*

3.4 *Sertifikācijas komisijas sēdes tiek protokolētas. Protokolu par eksaminācijas norisi sastāda un paraksta komisijas priekšsēdētājs.*

4 Komisijas priekšsēdētājs nepiedalās sertifikāta kandidāta eksaminācijā un apmācībā, bet seko sertifikācijas shēmas izpildes atbilstību saskaņā ar „LAA sertifikācijas sistēmas nolikumu”.

4.1 *Sertifikācijas komisijas priekšsēdētājs organizē komisijas darbu un pieaicina sertifikāta pretendenta novērtēšanā papildus ekspertus, kas kopā ar komisijas dalībniekiem veic sertifikāta pretendenta eksamināciju, nosaka nepieciešamību sasaukt Sertifikācijas komisijas sapulces, bet ne retāk kā 1 reizi gadā.*

4.2 *Komisijas priekšsēdētājs apkopojot „Sertifikācijas shēmas” vidējo gala rezultātu, ņem visu punktu summu izdalot ar N skaita punktu atzīmēm, rezultātu noapaļo līdz trešajai zīmei aiz komata, kas ir arī novērtējuma gala rezultāts, vērtējums, kuru fiksē komisijas sēdes protokolā.*

4.3 *Komisijas priekšsēdētājs, ņemot vērā attiecīgās komisijas sēdes protokolu ar fiksēto sertifikāta kandidāta eksaminācijas gala rezultātu, pieņem lēmumu un fiksē sēdes protokolā atzīmi par sertifikāta piešķiršanu vai noraidīšanu, paziņojot to sertifikāta kandidātam ne vēlāk kā 5 darba dienu laikā.*

4.4 *Sertifikāta pieteikums noraidīts, ja vērtējums ir mazāks par 3.889.*

4.5 *Sertifikācijas atteikšanas lēmuma gadījumā komisijas priekšsēdētājs sertifikāta kandidātam izsniedz šī lēmuma rakstveida motivāciju, kurā ir norādes par tālāku rīcību (piemēram: būt norādītam uz kādiem noteikumiem un kādos termiņos ir iespējams atkārtot sertifikāta pieprasījumu).*

5. Sertifikācijas komisija:

5.1 Ievēro konfidencialitāti attiecībā uz iesniegto darbu pasūtītājiem, objektiem un darba rezultātiem.

5.2 Atgriež atpakaļ sertifikāta turētājam, komisijai iesniegtās darbu atskaites pēc jauna, atjaunota vai papildināta sertifikāta izsniegšanas.

5.3 Sūdzības, priekšlikumus un iesniegumus iesniedz rakstiski biedrības LAA sertifikācijas komisijas priekšsēdētājam.

5.4 Komisijas sēdēs sūdzības izskata un pieņem lēmumu par sūdzības pamatotību un, ja nepieciešams, sastāda preventīvo pasākumu plānu.

5.5 Iesniegumos, sūdzībās un priekšlikumos jānorāda iesniedzēja vārds un uzvārds (juridiskajai personai — nosaukums), dzīves vai uzturēšanās vieta (juridiskā adrese); uz tiem jābūt iesniedzēja parakstam.

5.6 Iesniegumiem, sūdzībām un priekšlikumiem jābūt skaidri izklāstītiem, saprotamiem, pamatoti ar pārbaudāmiem faktiem, sertificētu ekspertu slēdzieniem vai akreditētu testēšanas laboratoriju rezultātiem.

5.7 Biedrības LAA sertifikācijas komisijas priekšsēdētājs 15 darba dienu laikā atbild sūdzības iesniedzējam, ja iesnieguma, sūdzības vai priekšlikuma izskatīšanai nav nepieciešama papildu pārbaude vai nav jāpieprasa papildu ziņas.

5.8 Biedrības LAA sertifikācijas komisijas priekšsēdētājs 30 dienu laikā atbild iesniedzējam, ja iesnieguma, sūdzības vai priekšlikuma izskatīšanai ir nepieciešama papildu pārbaude vai jāpieprasa papildu ziņas; šādos gadījumos par papildu pārbaudi jāpaziņo iesniedzējam 10 darba dienu laikā. Ja objektīvu iemeslu dēļ 30 dienu termiņu nav iespējams ievērot, par to jāpaziņo iesniedzējam.

5.9 Ja iesniedzējs nevēlas, lai iesniegumā, sūdzībā vai priekšlikuma minētie fakti tiktu publicēti, tas jānorāda iesniegumā, sūdzībā vai priekšlikuma.

6. Sertifikācijas komisijas un ekspertu darbu apmaksā no ieņēmumiem par sertifikātu kandidātu eksamināciju, biedru naudām, ziedojumiem un no citām statūtos paredzētām saimnieciska rakstura darbībām.

7. Sertifikātu izsniegšanu veic atbilstoši zemāk minētajām nozarēm, apakšnozarēm, kuras jānorāda sertifikāta pieteikumā:

Tab. 1. Sertificējamās akustikas apakšnozares.

<b>Akustikas nozare.</b>	<b>Apakšnozare.</b>
Akustiskie mērījumi:	Audiometriskie mērījumi. Būvakustiskie mērījumi. Elektroakustiskie mērījumi un pārbaudes. Skaņas avotu parametru noteikšana. Vides trokšņa mērījumi.
Audiometrija:	Ekspertīzes.
Būvakustika:	Vides trokšņa prognozēšana un kartēšana. Būvelementu un konstrukciju akustiskā projektēšana. Būvakustikas konsultācijas un autoruzraudzība. Būvakustikas ekspertīzes, slēdzieni.
	Telpu akustiskie aprēķini un projektēšana.;
Elektroakustika:	Elektroakustisko ierīču ekspluatācija; Elektroakustisko ierīču projektēšana; Mēraparatūras kalibrēšana un remonts;
Mehāniskās vibrācijas:	Vibrāciju iedarbība uz cilvēka ķermeni; Vides parametru mērījumi; Vibrāciju avotu parametru noteikšana;

**Piezīme:** Vienam sertifikāta pieprasītājam var tikt izsniegts sertifikāts vairākās nozarēs. Sertifikācijas komisija, sertifikātu izsniedzot, veic sertifikātā attiecīgus precizējošus ierakstus (sertifikāta derīguma termiņš, akustikas nozare, akustikas apakšnozare utt.).

8. Par sertifikāta kandidātu var kļūt persona ar speciālista diplomu par pabeigtu augstāko izglītību, kuram ir vismaz 4 gadu ilgs darba stāžs (skat. Tab.1) specialitātē vai arī zinātņu maģistram ar attiecīgi vismaz 3 gadu stāžu. Atsevišķos gadījumos par kandidātu var kļūt persona ar nepabeigtu augstāko vai bakalaura izglītību un vismaz 5 gadu ilgu darba stāžu (skat. Tab.1) specialitātē, ja darba stāžs ir mazāks, tas tiek uzrādīts „Sertifikācijas shēmā”.

9. Sertifikāta kandidātam ir jāiesniedz komisijai:

9.1 *Aizpildīta iesnieguma forma - pieteikums, (Pielikums 1) norādot saskaņā ar Tab.1. akustikas apakšnozares, par kurām izteikta vēlme veikt novērtēšanu un saņemt LAA sertifikātu.*

9.2 *Izglītības dokumentu kopijas.*

9.3 *Ne mazāk kā divu LAA sertifikāta īpašnieka, turētāja ieteikuma vēstules.*

9.4 *Darba vietu un/vai darbu saraksts, norādot autorības pakāpi (individuāli vai autoru kolektīvā, pēdējā gadījumā ar autoru kolektīva vadītāja apliecinātu līdzdalības procentu).*

10. Sertifikāta kandidāta novērtējums (eksaminācija un esošās kvalifikācijas novērtējums) tiek veikts par maksu, kas atbilst valstī noteiktajām 2 (divām) minimālajām mēnešalgām.

11. Sertifikāta darbības termiņš ir ne vairāk kā 5 gadi.

11.1 *Sertifikāta termiņam beidzoties (ne vēlāk kā 30 dienu laikā pēc sertifikāta derīguma termiņa beigām) sertifikāta turētājs var griezties ar iesniegumu sertifikācijas komisijas priekšsēdētājam ar pieteikumu sertifikāta pagarināšanai.*

11.2 *Ja sertifikāta turētājs ne vēlāk kā 30 dienu laikā pēc sertifikāta derīguma termiņa beigām iesniedz pieteikumu uz papildus akustikas nozari, apakšnozari vai sertifikāta atjaunošanai, tad papildus sertifikāta pieteicēja novērtēšanu par papildus akustikas apakšnozari veic atbilstoši „Speciālistu sertifikācijas sistēmas nolikumam”.*

11.3 *Sertifikāta pagarināšanas un papildus sertifikāta izsniegšanas maksa atbilst valsts noteiktajai 1 (vienai) minimālai mēnešalgai.*

12. Sertificētajam speciālistam pēc sertifikāta saņemšanas:

12.1 Visi darbi jāveic, ievērojot LR likumu, MK noteikumu, Latvijas būvnormatīvu, standartu un citu saistošu normatīvi – tehnisko dokumentu prasības;

12.2 Jāpilnveido sava profesionālā prasme un zināšanas, jāseko, un jāapgūst tiesību un normatīvie akti;

12.3 Jāatbild par savas profesionālās rīcības un izvēlēto risinājumu radītajām sekām.

12.4 Sertifikāta darbības laikā vai pie atkārtota un papildus sertifikāta pieteikuma gadījumā sertifikāta turētājam (īpašniekam) jāiesniedz sertifikācijas komisijas priekšsēdētājam kopskaitā 4 darbu atskaites vai to kopijas par attiecīgo „Speciālistu sertifikācijas sistēmas nolikumā” minēto akustikas nozares, apakšnozari.

13. Izsniegto sertifikātu sertifikācijas komisija var anulēt gadījumos, ja:

13.1. atklājas, ka pieprasītājs komisijai ir sniedzis nepatiesu informāciju;

13.2. saņemts Valsts inspekciju vai Valsts ekspertīzes ziņojums par konstatētajām sertificētā speciālista nepiedodami rupjām kļūdām profesionālajā darbībā vai ilgstošu nekvalitatīvu darbu;

13.3. saņemti citu iestāžu, organizāciju vai privātpersonu ziņojumi par rupjām kļūdām un nekvalitatīvu darbu, kas pēc pārbaudes apstiprinājušies.

13.4 Ja sertifikācijas priekšsēdētājs nav saņēmis iesniegumu termiņā (ne vēlāk kā 30 dienas pēc sertifikāta derīguma termiņa beigām) no sertifikāta turētāja par sertifikāta pagarināšanu vai papildināšanu.

14. Komisijas priekšsēdētājs paziņo sertifikāta turētājam laiku un vietu par komisijas sēdi, kurā izskata jautājumu par sertifikāta anulēšanu, ne vēlāk kā divas nedēļas pirms komisijas sēdes.

15. Pie lēmuma par sertifikāta anulēšanu pieņemšanas uz komisijas sēdi ir jāpieaicina sertifikāta turētājs, īpašnieks. Ja pieaicinātā persona uz komisijas sēdi neierodas, tad komisija lēmumu pieņem bez sertifikāta turētāja, īpašnieka klātbūtnes.

16. Sertifikātu turētāju saraksts (Personas vārds, uzvārds, sertifikāta derīguma termiņš, sertifikāta identifikācijas Nr.) tiek publicēts un aktualizēts LAA mājas lapā [www.akustika.lv](http://www.akustika.lv) pēc jebkurām izmaiņām sertifikātu sarakstā, norādot izmaiņu datumu.

LAA priekšsēdētājs: \_\_\_\_\_ I. Veits

LAA priekšsēdētāja vietnieks: \_\_\_\_\_ G. Kozlovskis

**Pielikums 1:** Sertifikāta kandidāta iesnieguma forma.

**Pielikums 2:** „Sertifikācijas shēma” pirmā lappuse.

**Pielikums 3:** „Sertifikācijas shēma” otrā lappuse.

**Pielikums 4:** „Sertifikāta paraugs”.

**Pielikums 5:** „Eksperta aptaujas veidlapas paraugs”.

Biedrības „LATVIJAS AKUSTIĶU APVIENĪBAS” SERTIFIKĀCIJAS KOMISIJAS  
PRIEKŠSĒDĒTĀJAM.

VĀRDS, UZVĀRDS: ..... PERSONAS KODS: .....

PASE: SĒRIJA: ..... NUMURS: ..... izdota: .....

ADRESE: .....

DARBA VIETA:.....

AMATS: ..... KONTAKTTELEFONS: .....

E-PASTS:..... FAX :.....

IESNIEGUMS

Lūdzu veikt manas kompetences un kvalifikācijas novērtēšanu sekojošās akustikas  
nozārēs atbilstoši biedrības „LAA sertifikācijas sistēmas nolikumam”:

.....  
.....  
.....

Par sevi sniedzu sekojošas ziņas:

IZGLĪTĪBA: .....

specialitāte pēc izglītības: .....

Zinātniskie grādi: .....

Tos piešķīrusi iestāde.....

PROFESIONĀLĀS IZSTRĀDNES akustikā LĪDZDALĪBA akustikas PROJEKTOS:

.....  
.....  
.....

IEPRIEKŠĒJO DARBA VIETU SARAKSTS

.....  
.....  
.....  
.....

DATUMS: .....

PARAKSTS: .....

**Sertifikācijas shēma (Pirmā lappuse – iepazīstina kandidātu )**

Ailē "sertifikāta kandidāts" komisijas dalībnieks un eksperts (turpmāk eksaminētājs) ieraksta sertifikāta kandidāta vārdu, uzvārdu un sertificējamās akustikas apakšnozari saskaņā ar „Speciālistu sertifikācijas sistēmas” Tab. 1.

Akustikas nozare.	Apakšnozare.
Akustiskie mērījumi:	Audiometriskie mērījumi. Būvakustiskie mērījumi. Elektroakustiskie mērījumi un pārbaudes. Skaņas avotu parametru noteikšana. Vides trokšņa mērījumi.
Audiometrija:	Ekspertīzes.
Būvakustika:	Vides trokšņa prognozēšana un kartēšana. Būvelementu un konstrukciju akustiskā projektēšana. Būvakustikas konsultācijas un autoruzraudzība. Būvakustikas ekspertīzes, slēdzieni. Telpu akustiskie aprēķini un projektēšana.
Elektroakustika:	Elektroakustisko ierīču ekspluatācija. Elektroakustisko ierīču projektēšana. Mēraparatūras kalibrēšana un remonts.
Mehāniskās vibrācijas:	Cilvēka ķermeņa vibrācijas. Vides parametru mērījumi. Vibrāciju avotu parametru noteikšana.

Jautājumu skaits ir paša eksaminētāja ziņā un to skaits nav ierobežots, lai pārliecinātos par Sertifikāta pieteicēja zināšanām attiecīgajā akustikas apakšnozarē.

Ailē „Eksperta jautājums” eksaminētājs veic uzdotā jautājuma īsu formulējumu. Jautājumus uzdot saskaņā ar kandidāta iesniegumu to sertificēt kādā no akustikas apakšnozarēm. Ja jautājuma precizēšanai tiek izmantotas skices, rasējumi vai citādi jautājuma precizējoši zīmējumi, tos pievieno kā „Pielikumus” pie „Sertifikācijas shēmas” un atsaucies uz Pielikumiem fiksē ailē „Eksperta jautājums”.

Ailē „Pieteicēja atbilde” eksaminētājs veic būtiskākās piezīmes par sertifikāta pieteicējam uzdotā jautājuma izpratni un izdara vērtējumu pēc 5 punktu skalas. Pārējie vērtētāji individuāli var vērtēt sertifikāta pieteicēja atbildi uz cita vērtētāja uzdoto jautājumu.

Ailē „Eksperta piezīmes un paraksts” eksaminētājs veic novērtējumu, pēc 5 punktu sistēmas, par sertifikāta pieteicēja attiecīgās akustikas apakšnozares kvalifikāciju un paraksta „Sertifikācijas shēmu”, nododot to LAA Sertifikācijas komisijas priekšsēdētājam.

**Vispārīgie 5 punktu speciālistu kompetences un kvalifikācijas novērtējuma komentārs.****5 punktus ( teicami) kandidāts iegūst, ja:**

- ir apguvis zināšanas un prasmes tādā līmenī, ka spēj mācību saturu uztvert, iegaumēt, reproducēt, izmantot pēc parauga līdzīgā situācijā, kā arī spēj to patstāvīgi izmantot jaunu zināšanu apguvei un radošu uzdevumu risināšanai,
- prot risināt atbilstošas problēmas, pamatot un loģiski argumentēt domu, saskatīt un izskaidrot likumsakarības,
- spēj atsevišķās zināšanas un prasmes sintezēt vienotā ainā, pareizi samērot ar realitāti,
- spēj patstāvīgi izteikt savu viedokli, definēt vērtējuma kritērijus, paredzēt sekas,
- 5 gadu profesionāls stāžs un 4 kvalifikāciju apliecināšanas darbu atskaites akustikas apakšnozarē.

**4 punktus ( labi) kandidāts iegūst, ja:**

- spēj ar izpratni reproducēt mācību saturu (pilnā apjomā vai tuvu tam), saskata likumsakarības un problēmas, atšķir būtisko no mazsvarīgā,
- prot izmantot zināšanas un prasmes pēc parauga, analogijas vai pazīstamā situācijā, veic tipveida un kombinētus uzdevumus,
- uzdoto veic apziņīgi, parāda spējas, kā arī attīstītas gribas īpašības,
- mācību satura pamatjautājumos pauž personisko attieksmi vairāk konstatācijas nekā analīzes līmenī,
- ir apguvis sadarbības un saziņas prasmi,
- mācību sasniegumi attīstās veiksmīgi.
- 4 gadu profesionāls stāžs un 3 kvalifikāciju apliecināšanas darbu atskaites akustikas apakšnozarē.

**3 punktus ( apmierinoši, vāji) kandidāts iegūst, ja:**

- ir iepazinis norādīto mācību saturu, prot atšķirt būtisko no mazsvarīgā, zina un var definēt jēdzienus, galvenos likumus un likumsakarības, var formulēt atpazīšanas noteikumus, gandrīz bez kļūdām risina tipveida uzdevumus,
- mācību saturu izklāsta pietiekami skaidri un saprotami,
- mācībās izmanto tradicionālas izziņas metodes, izpildot uzdotos uzdevumus,
- var izteikt personisko attieksmi, izmantojot iegaumēto mācību saturu,
- ir apguvis sadarbības un saziņas pamatprasmi,
- mācību sasniegumi attīstās.
- 3 gadu profesionāls stāžs un 2 kvalifikāciju apliecināšanas darbu atskaites akustikas apakšnozarē.

**2 punktus ( neapmierinoši) kandidāts iegūst, ja:**

- spēj mācību saturu tikai uztvert un atpazīt, bet iegaumē un reproducē nepietiekamu apgūstamā satura apjomu (mazāk nekā 50 %), veic primitīvus uzdevumus tikai pēc parauga labi pazīstamā situācijā, bet kļūdām veic tikai daļu uzdevumu,
- mācību saturu izklāsta, bet citiem nesaprotami, reti atšķir būtisko no mazsvarīgā,
- personīgo attieksmi spēj paust epizodiski vai arī nav sava viedokļa,
- maz attīstīta sadarbības prasme,
- mācību sasniegumu attīstība ir nepietiekama.
- 2 gadu profesionāls stāžs un 1 kvalifikāciju apliecināšanas darbu atskaites akustikas apakšnozarē.

Vērtētāja paraksts: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_. Sertifikāta pieteicēja paraksts: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_.

**Sertifikācijas shēma** (otrā lappuse - netiek uzrādīta kandidātam.)

**VIENA JAUTĀJUMA UN ATBILDES MAKSIMĀLAIS LAIKS <5. MIN.**

1. **Datums un Laiks:** \_\_\_\_\_ **Vieta:** \_\_\_\_\_

**Eksaminētājs:** \_\_\_\_\_

2. \_

**Sertifikāta kandidāts:**  
3. \_\_\_\_\_

4. **Sertificējamās akustikas apakšnozare:** \_\_\_\_\_

**Jautājums:** \_\_\_\_\_

*Atbilstoši pielikumam 2 Tsi noformēts jautājums, ja zīmējums, norāde uz pielikumu*

**Kandidāta atbilde:** \_\_\_\_\_

*Atbilstoši pielikumam 2 Tsi noformēts jautājums, ja zīmējums, norāde uz pielikumu*

**Jautājums:** \_\_\_\_\_

*Atbilstoši pielikumam 2 Tsi noformēts jautājums, ja zīmējums, norāde uz pielikumu*

**Kandidāta atbilde:** \_\_\_\_\_

*Atbilstoši pielikumam 2 Tsi noformēts jautājums, ja zīmējums, norāde uz pielikumu*

**Jautājums:** \_\_\_\_\_

*Atbilstoši pielikumam 2 Tsi noformēts jautājums, ja zīmējums, norāde uz pielikumu*

**Kandidāta atbilde:** \_\_\_\_\_

*Atbilstoši pielikumam 2 Tsi noformēts jautājums, ja zīmējums, norāde uz pielikumu*

**Jautājums:** \_\_\_\_\_

*Atbilstoši pielikumam 2 Tsi noformēts jautājums, ja zīmējums, norāde uz pielikumu*

**Kandidāta atbilde:** \_\_\_\_\_

*Atbilstoši pielikumam 2 Tsi noformēts jautājums, ja zīmējums, norāde uz pielikumu*

5. **Kandidāta kvalifikācijas novērtējums pēc 5 punktu sistēmas un piezīmes:** \_\_\_\_\_

Izsniedzamā „Sertifikāta” paraugs.



**Ekspertu aptaujas veidlapa.****1. Personas dati.**

Vārds	
Uzvārds	
Personas kods	
Pases sērija un numurs	
Izdošanas datums	
Derīguma termiņš	
Izdevējietāde	
Kontaktinformācija (tel, E-mail)	

**2. Izglītība.**

Mācību iestāde	Beigšanas gads	Zinātniskais grāds	Specialitāte	Diploma numurs

**3. Papildus iegūtā kvalifikācija sertificējamā sfērā.**

Datums	Apmācību organizētājs	Kursa nosaukums	Dokumenta Nr.

**4. Patreizējā darba vieta.**

Nosaukums	Amats

**5. Valodu prasme (gradācija: 5-teicami, 4 - labi, 3 - viduvēji, 2 - slikti, nav prasme).**

Valodas nosaukums	Sarunu valoda	Lasīšana	Rakstu valoda

**6. Akustikas apakšnozaru uzskaitījums, kurās tiek veikta pašnovērtēšana un ņemta dalība LAA speciālistu sertificēšanā (Saskaņā ar „LAA speciālistu sertifikācijas sistēmas” p.5 Tab. 1.).**

Akustikas nozare	Apakšnozare

**7. Apliecinājums:**

Esmu informēts, ka:

- 1) Ziņas tiks saglabātas LAA datu bāzē un būs pieejami tikai LAA biedriem,
- 2) LAA sertifikācijas komisijas priekšsēdētājam ir tiesības saņemt papildus apliecinājumu par manu kompetenci.
- 3) LAA sertifikācijas komisijas priekšsēdētājam ir tiesības pieprasīt parakstu par konfidencialitātes ievērošanu un paziņojumus par potenciāliem interešu konfliktiem.
- 4) Trešās puses pieeja maniem sniegtajiem datiem ir iespējama tikai ar manu rakstisku atļauju.
- 5) Apņemos atjaunot un informēt LAA sertifikācijas komisijas priekšsēdētāju par izmaiņām sniegtajā informācijā.

Ar parakstu apliecinu šo ziņu sniegtās informācijas pareizību.

Datums :

Paraksts: